

## REQUISITOS DE PERMANENCIA

- A) Cubrir las cuotas de inscripción, reinscripciones y colegiaturas.
- B) Constancia de aprobación del curso de homologación, con promedio mínimo general de 8 (ocho).
- C) Para inscribirse a 1er. semestre presentar constancia de dominio de Software expedida por la Facultad de Contaduría y Administración, C-I.
- D) Para inscribirse a 1er. semestre, presentar constancia del segundo nivel de comprensión de lectura del idioma inglés expedida por la Facultad y/o Escuela de Lenguas de la UNACH.
- E) Presentar el protocolo de investigación debidamente aprobado por el Comité de Investigación y Posgrado, para inscribirse al 3er. semestre.
- F) La calificación mínima aprobatoria es de 7 (siete), con una asistencia obligatoria del 80% del total programado por asignatura.
- G) Dentro de los planes de estudios no existen exámenes de recuperación ni extraordinarios o cursos especiales.
- H) Para solicitar baja temporal deberá ser dentro de los primeros quince días posteriores al inicio de la asignatura.
- I) Para inscribirse a la asignatura subsecuente se deberá estar al corriente de las cuotas.

## OBTENCIÓN DE GRADO

- A) Haber cubierto la totalidad de los créditos del plan de estudios respectivo, con un promedio mínimo general de 8 (ocho).
- B) Haber cumplido con los requisitos señalados en los artículos 75, 76 y 77 del Reglamento General de Investigación y Posgrado.
- C) Presentar una tesis individual con las características señaladas por la Facultad y aprobar el examen de grado.
- D) Presentar constancia del 2o. nivel de comprensión de lectura del idioma inglés expedida por la Facultad y/o Escuela de Lenguas de la UNACH.
- E) Cubrir las cuotas o derechos correspondientes.



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

### FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN, C-I

### COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

### *Maestría en Administración*

### con terminal en

### *Administración Pública*

#### DIRECTORIO

**Dr. Pablo Albores López**  
Encargado de la Dirección

**Dra. Blanca Estela Molina Figueroa**  
Secretaria Académica

**Dra. María Cruz Villagrán Pinzón**  
Coordinadora de Investigación y Posgrado

Blvd. Belisario Domínguez, Km. 1081  
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas  
Tels. (961) 61 5 13 26 y 61 5 42 49 Ext. 101  
[www.unach.mx](http://www.unach.mx)  
[www.fca.unach.mx](http://www.fca.unach.mx)  
[ciposgradofca@unach.mx](mailto:ciposgradofca@unach.mx)

## MISIÓN

Apoyar a las organizaciones y sectores empresariales y gubernamentales mediante la formación de profesionistas en administración con énfasis en Dirección de Negocios, Personal, Mercadotecnia, Organizaciones, Finanzas, Gestión y Planificación Turística, Administración Pública y Tecnologías de Información.

## PERFIL DE INGRESO

El aspirante deberá poseer las actitudes, aptitudes, habilidades y destrezas encaminadas a dirigir a otras personas, a ser creativo en la toma de decisiones y dispuestos a emprender nuevos negocios, así como contar con los conocimientos básicos de las disciplinas administrativas.

## REQUISITOS DE INGRESO

- A) Curriculum Vitae (ejecutivo).
- B) Certificado de Estudios Profesionales.
- C) Acta de Evaluación Profesional.
- D) Título y Cédula Profesional (opción de titulación de Licenciatura a través del 50% de créditos de Posgrado).
- E) Carta de Exposición de Motivos.
- F) Acta de Nacimiento, (en caso de ser extranjero, forma migratoria correspondiente).
- G) Clave Única de Registro de Población (CURP).
- H) Certificado Médico Actualizado (SSA, IMSS, ISSSTE o ISSSTECH).
- I) Cubrir el derecho a Examen de Diagnóstico.
- J) Examen de Diagnóstico.
- K) Entrevista Personal.

*Todos los documentos presentarse en original y 2 (dos) copias.*

## PERFIL DE EGRESO

Para dar respuesta a los cambios vertiginosos en el entorno económico, tecnológico, político y social, el Maestro en Administración poseerá:

### Conocimientos:

- Técnicas cuantitativas y cualitativas.
- Sistemas de información para la toma de decisiones.
- Implementación de conceptos, enfoques, herramientas y modelos para el logro de una mejor posición competitiva.

### Actitudes:

- Visionaria y creativa.
- Concertador.
- En constante aprendizaje.

### Habilidades

- Diseñar, implantar y evaluar sistemas en las organizaciones.
- Retroalimentación para la mejora continua.
- Formulación y evaluación de proyectos.
- Proponer soluciones integrales.
- Innovaciones al campo de la administración.
- Ejercer el liderazgo.
- Docencia y capacitación.

### Valores:

- Desarrollar su trabajo con apego a preceptos éticos y morales.
- Cumplir las normas éticas de actividad profesional.
- Respetar los derechos humanos y al medio ambiente.

## PLAN DE ESTUDIOS

Duración 2 años.

### HOMOLOGACIÓN:

- Teoría de la Administración y de la Organización.
- Tópicos Selectos de Derecho.
- Tópicos Selectos de Economía.
- Contabilidad Administrativa.
- Métodos Cuantitativos Aplicados a la Administración.

### PRIMER SEMESTRE:

- Estadística Aplicada a la Administración.
- Planeación Estratégica.
- Administración Financiera.
- Administración de Personal.
- Administración de la Mercadotecnia.

### SEGUNDO SEMESTRE:

- Administración de la Producción.
- Seminario de Investigación I.
- Gobierno y Administración Pública.
- Los Recursos Humanos en el Sector Público.
- Administración de Recursos Materiales.

### TERCER SEMESTRE:

- Contabilidad Gubernamental.
- Evaluación Económica y Social de Proyectos de Inversión.
- Optativa I.
- Optativa II.

### HORARIO DE CLASES:

Sábados de 8:00 a 15:00 horas